



Copie à :

- SPW- DGO3 - Agriculture, Ressources naturelles et Environnement, Monsieur Xavier Dubois
- L'Administration communale de Mettet, Collège communal.
- Les participants

Présents :

Participants : (voir tableau en annexe)

Pour Tr@me : Cécile Schalenbourg

Pour l'Administration Communale : Virginie Delsaut

Auteur de projet Salle de Biesme : Monsieur Diletto

1 Présentation du PCDR aux nouveaux membres de la CLDR

Cécile SCHALENBURG fait une mise au point avec les nouveaux membres en leur expliquant les objectifs.

Elle présente le cadre logique du PCDR avec les objectifs et projets. Sur base du PPT présenté en Commission Régionale d'Aménagement du Territoire, elle passe en revue les principaux points du diagnostic et étapes de la mobilisation citoyenne.

Pour rappel, le PCDR complet est sur <http://mettet.blogspot.com>

2 Ouverture de la séance par Arnaud MAQUILLE avec tous les membres

A. MAQUILLE recadre tout le contexte en explicitant les différentes études qui seront entreprises et les analyses envisagées.

Il faut savoir que METTET évolue vite et grandit.

Une réunion a été organisée avec Xavier DUBOIS afin de mettre en place le planning pour le démarrage de la première convention. La concrétisation du premier projet suit sont cours. Un certain dynamisme est suivi au sein du PCDR.

Par rapport à la première convention

La **première convention** pour le projet de la « Réhabilitation de la salle de Biesme en espace de rencontre et convivialité » est en passe d'être introduite auprès de la Région wallonne.

Procédure à venir

- *Décision du Collège communal du 1^{er} projet qu'il souhaite mettre en œuvre (salle de BIESME)=> Réalisé. Pour rappel, le Conseil communal avait également validé le choix de ce projet comme première convention.*
- *Rédaction du cahier des charges pour désigner un bureau d'étude pour effectuer les travaux de « réhabilitation de la salle de Biesme en espace de rencontre et convivialité » => Réalisé*
- *Remise des prix par les bureaux d'étude le 10 avril 2011=> Réalisé*
- *Provocation d'une CLDR pour donner les prochaines phases et réaliser un groupe de travail pour étudier le programme définitif avec l'auteur de projet désigné*
- *Réalisation de l'avant-projet (programme et budget en vue de la présentation au cabinet du ministre)*

- Réunion avec cabinet du ministre pour AVIS DE PRINCIPE pour préciser : l'objet, l'estimation (attention estimation TVA et honoraires auteur de projet compris) et la motivation. Lors de cette réunion, une visite sur place sera organisée afin d'explicitier le projet .
 - Si avis de principe favorable : Approbation par le Conseil communal de la convention
- ⇒ la première convention sera lancée
 ⇒ 24 mois pour lancer l'adjudication

Et les suites...

Concernant le projet « Valorisation du site de l'Abbaye de Brogne comme centre d'accueil touristique », la procédure est en route mais les délais du projet sont plus longs car il faut faire préalablement la demande du certificat du patrimoine.

3 Explication du délai passé entre la CRATT et aujourd'hui

Un long délai s'est écoulé entre le moment où le PCDR est passé à la CRAT et le moment de l'approbation du PCDR par le Gouvernement wallon. En effet, l'annonce est parue au Moniteur le 21 octobre 2011 et la notification officielle nous a été transmise officiellement en date du 28 janvier 2011.

Durant ce délai,

- ⇒ Réalisation d'un bulletin communal spécial DR
- ⇒ La nouvelle CLDR a été reformée suite aux remarques de la CRAT avec accueil des nouveaux lors d'une rencontre.
- ⇒ Un GT agriculture a été organisé
- ⇒ Un CDC a été établi pour désigner un auteur de projet pour la première convention.

4 APPROBATION DU PV du 8 novembre 2010

- ⇒ Pas de remarque

5 INFORMATIONS PLUS REGULIERE

Les membres de la CLDR demandent des informations plus régulières de la part de l'Administration communale, une communication plus efficace. Il faut informer les membres quand il y a un fait qui se passe et ne pas les laisser sans aucune nouvelle...

COMMENT ?

- ⇒ En organisant un système par mailing pour transmettre les nouvelles informations
- ⇒ En alimentant le blog

6 ET LA SUITE DES OPERATIONS...

C. SCHALENBURG remet un tableau de suivi de la mise en œuvre des projets du lot 1 (voir annexes).

Projet 54 : Recensement et balisage des chemins et sentiers – => METTET GODASSE – voir montage avec CGT – Etudier les différents sentiers les plus appropriés < balisages

Projet 76. : Accueil des nouveaux habitants : Projet subventionné suite à l'appel à projet « générations rurales » lancé par le Gouvernement Wallon.

Projet 84 : Bus multiservices => dans le cadre des subventions FEADER – Fonds européen de développement rural et agricole (mesures multiservices) – Projet à rentrer pour le 15 septembre

94. Information des habitants au sein du parc : Voir concertation avec antenne sociale pour l'étude du projet.

1^{ère} convention envisagée :

68. Réhabilitation de la salle de Biesme en espace de rencontre et convivialité : Ouverture des soumissions le 10 avril 2011 pour désignation d'un bureau d'étude pour les travaux de « Réhabilitation de la salle de Biesme en espace de rencontre et convivialité »

Planning : Envisager un groupe de travail avec l'architecte du bureau d'étude désigné : Mr Dileto (en fonction de l'avancement de sa réflexion sur le projet Biesme)

7 CALENDRIER DES PROCHAINES CLDR/GT

31 mai 2011 => GT accueil des nouveaux habitants à STAVE (19h30)

14 juin 2011 => GT Salle de BIESME (suites ?)

Résultats GT accueil des nouveaux habitants

Annuaire des agriculteurs

Bus multiservices

20 septembre 2011 => CLDR

31 novembre 2011 => CLDR

7 Salle de BIESME : renforcer son caractère multifonctionnel

Suite aux remarques de la CRAT, la fiche projet Salle de Biesme doit faire l'objet de plus d'éclaircissements, aménagements, ... renforçant son caractère multifonctionnel.

Les membres de la CLDR sont invités à :

- ⇒ Replonger dans la fiche projet précédemment rédigée par le BBP pour la « Réhabilitation de la salle de Biesme en espace de rencontre et convivialité » (esquisses, aménagements, objectifs, ...)
- ⇒ Via un jeu de rôle de mettre en avant les besoins d'aménagements et d'utilisation de l'espace, de matériel et de points à prendre en compte dans la gestion future de la salle.

Les éléments issus des jeux de rôle (voir annexes) seront directement injectés dans la fiche projet qui sera soumise à la Région wallonne. L'auteur de projet, Monsieur Dileto, assiste également à la réunion et analysera, avec un noyau dur (membres de la CLDR intéressés) comment matérialiser les différentes dimensions envisagées.

	NOM	PRENOM	CLDR 03/05/2011
1	BOUCHAT	Philippe	excusé
2	BOUCHAT	Damien	présent
3	BOUSSIFET	Claude	présent
4	BUYCK	Bernard	présent
5	COLLARD-VAN SWIETEN	Anne	absent
6	COLLART	Jacques	absent
7	DE VLEIGHERE	Pierre	excusé
8	DEBROU	Yvan	absent
9	DEFOIN	Philippe	absent
10	DELFORGE	Yves	excusé
11	DEMANÉT	Béatrice	excusée
12	DENIS	Pierre	présent
13	DENIS	Françoise	présent
14	DUBUCQ	Christian	excusé
15	FAIGNET	Roger	présent
16	FAUCHET	Michel	présent
17	GASPART	Marie- Thérèse	absent
18	HABBACHI	Kassa	présent
19	HONOREZ	Colette	présent
20	JOLY	Linda	absent
21	KAYE	Richard	présent
22	KEFFER	Sébastien	présent
23	LEROY	Chantal	présent
24	MAQUILLE	Arnaud	présent
25	PETIT	René	présent
26	PLENNEVAUX	Baudouin	absent
27	REMY	Eugène	absent
28	RUTH	Jacques	absent
29	SALME	Jean-Louis	absent
30	SLEGTEN	Mvriam	présent
31	THIRANT	Christian	présent
32	TOBIE	Pierre	présent

33	VAN BEVER	Fabienne	excusée
34	VANDER WEYDEN	Luc	absent
36	VERMEULEN	Rik	présent
37	WANT-BARBIER	Marie-Claire	présent
38	WARNONT	Jacqueline	absent
39	ZANOTTI	Luigina	présent

LOT 1 PCDR Mettet - Tableau de bord

en grisé, les projets sur lesquels des actions sont en cours

n°projet	Intitulé	Statut 2011 / Réalisé	Actions à réaliser	Qui ?
1	Extension de la zone d'activité économique de Saint-Donat			
2	Création d'un hall relais économique destiné aux PME			
13	Meilleure gestion de la relation agriculteurs et population	En cours / GT novembre 2010	*Réalisation d'un annuaire des agriculteurs et des produits locaux/services qu'ils proposent *Définition d'une charte présentant l'agriculture à Mettet et donnant quelques éléments sur la bien vivre ensemble	Administration communale (Virginie) et Trame CLDR / GT
23	Signalisation des pôles touristiques			
35	Réfection des murs de pierre	En cours / Demande d'une convention en développement rural d'ici la fin 2011	*Identification en cours des murs à refaire en priorité (Mettet et Saint-Gérard pour réfection / Graux pour nouveau mur)	Services travaux
36	Aménagement de la Place d'Oret			
42	Elaboration d'un Programme Communal de Développement de la Nature			
51	Aménagement de la place Léon Collin à Mettet			
54	Recensement et balisage des chemins et sentiers	OK de la Commune pour aider Mettet Godasses à monter / déposer un dossier au Commissariat Général au Tourisme	*Mettet Godasses contacte Virginie	Administration communale et Mettet Godasses
57	Plan de déplacements scolaires			
58	Etablissement d'un plan de circulation dans le village de Furnaux, en concertation avec les habitants			
64	Etudes énergétiques agriculture - environnement			
68	Réhabilitation de la salle de Biesme en espace de rencontre et de convivialité	En cours / Convention en développement rural déposée / Remise d'offre "autour de projet" ce 10 avril / Sélection en cours	*Affiner la fiche projet en accentuant le côté multifonctionnel de la salle (GT 3 mai)	Administration communale (Virginie) et CLDR
71	Aménagement d'une aire de jeux pour enfants à Maison			
76	Accueil des nouveaux habitants	En cours / Obtention de subsides Lutgen "Généralisations rurales"	*Affiner l'organisation de la journée d'accueil de septembre (GT 31 mai)	CLDR
79-1	Valorisation du site de l'Abbaye de Brogne comme centre d'accueil touristique - Phase 1			
82	Cadastre des besoins des jeunes			
84	Bus multiservices	Dossier à monter pour le 15 septembre	*Affiner le contenu (CLDR 14 juin) et rédiger le dossier	Administration communale + CLDR + Trame
88	Création d'un syndicat d'initiative			
92	Création de logements intergénérationnels (phase 1 et 2)	En cours par le CPAS	*A suivre état d'avancement des démarches CPAS et premiers travaux	CLDR
94	Information des habitants au sein du Parc	Evaluer la pertinence des actions proposées	*Dossier à transmettre à l'antenne sociale	Administration communale

7 JEUX DE ROLE

1

Exposition
Formations et
conférences et
débats

- Grande salle
- Eclairage particulier
- Système de sécurité (objets de valeur)
- 2 ptes salles + scènes (réunions)
- Panneaux/grilles
- Bar
- Tables/chaises
- Tableaux blancs aux murs
- Chevalets
- Corniches d'accrochage

Expo
Peintres-
visiteurs

- Faire la liste du matériel fixe et à louer (of Naninne)
- Parking (nombre de places dispo)
- Flux de circulation >< riverains
- Refaire un étage partiel au-dessus de la salle générale

Stocks/kit de matériel de réunion dispo à la commune (mobile)
ou location

2

Réunion hebdomadaire
Jeux de carte
+
goûter en journée

- Aménagement
- Escaliers/rampes
- Toilettes (lumière/ventilat°)
- Fenêtre/puit de lumière
- Chauffage
- Matériaux - sol/murs/Déco
- Cuisine/vaisselle
- Tables-chaises à déplacer
- Autres: Gestionnaire
Px pr ces manif.
Nettoyage

3^o âge
+ jeunes
(PMR)

- Possibilité d'utiliser des salles + ptes, Espaces modulables Faciles à réaliser Pour diminuer les charges

- Disponibilité de la salle : tableau
- Gestionnaire à prévoir

3

1 fois/an

Accueillants et modernes

- Ventilation
- Cuisine équipée pr accueillir le traiteur
- Bon système électrique pour les branchements de l'animation musicale et de la présentation (rétroprojecteur)

Entrepreneurs

Acoustique
Taille de la salle.
Accès facile
Tables et chaises sur place (panneaux d'expo -- filière)
Parkings
Prix

- Quid de la salle concurrente - Accès au parking
- 200 pers. à table -- p-é trop petite
- Peut-on changer le syst. - Chaises mezz. Pr expo ou installer l'orchestre ?

4

Fête ponctuelle
Soirée dansante

- Accroche déco
- Bar accessible - sympa + frigo + réserve + évier + eau chaude
- W-C
- Poubelles
- Bonne acoustique
- Chauffage efficace/silencieux/économique
- Mobilier multifct/confortable/léger
- Insonorisation extérieure
- Sortie de secours/extincteur
- Sol permettant danse/polyvalent

Fête de
famille
+ amis

Lumière extérieure + conviviale pour certaines activités

Sol confortable pr travailler assis par terre

- Cuisine
- Petite restauration
- Vaisselle

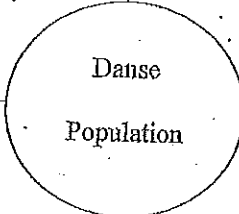
5

Cours de modern jazz

1h/semaine

(soirée ou journée)

- Insonorisation du local
- Ventilation et chauffage
- Douche/vestiaire/W-C
- Sol
- Sonorisation
- Bar - salle modulable



Lumière extérieure + conviviale pour certaines activités

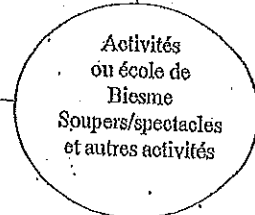
Sol confortable pr travailler assis par terre

- Quand ? Suivant dispo du local
- Nettoyage et entretien : par qui ? (voir contrat location)
- Quid location de la salle

6

Adultes
+
3^{ème} âge
Familles
Enfants
PMR

- Cuisine (matos...)
- Bar
- Tables et chaises
- Insonorisation
- Sono
- Sécurité scène



Revêtements adaptés (psycho)
Horizontalité du sol
Réalisation de rampe pour PMR

- Quel matériel choisir ? (adaptation/mobilité,...)
- Coût pour l'école ?
- La mise à disposition
- Organisation
- Règlement

7

Adultes
+
3^{ème} âge
Familles
Enfants
PMR

- Insonorisation adéquate
- Electricité aux normes et assez puissante pr les différentes organisations
- Eclairage
- Prévoir sanitaires adéquats
- Aération
- Revêtement de sol plat
- Bar
- Cuisine répondant aux besoins actuels
- Accessibilité aux différents groupes et personnes
- Un endroit de stockage
- Un vestiaire + 1 douche
- Parking
- Ascenseur pr le balcon
- PMR et personnes âgées
- Chauffage nouveau - PAC - Cogén.
- 1 responsable



Type usager

- Quel matériel choisir ? (adaptation/mobilité,...)
- Coût pour l'école ?
- La mise à disposition
- Organisation
- Règlement

Le projet « Les secrets de Mettet enfin dévoilés... ! » consiste à organiser une journée d'accueil et offrir un pack de bienvenue aux personnes qui sont venues s'installer dans la commune pendant l'année écoulée et profiter de l'occasion pour leur expliquer les spécificités rurales de la commune et donner toutes les informations utiles pour bien vivre à Mettet.

Ce pack comprendra la charte agricole, des produits du terroir, des informations sur les activités de la commune et des associations,... Outre la distribution du pack, lors de cette journée d'accueil, les "anciens" de Mettet accompagneront les "nouveaux" pour une visite commentée de leur village et cela, en mettant en avant les points de vue des différentes générations présentes sur le village visité : l'école et les aires de jeux par les enfants, la maison de village par une association culturelle, l'histoire par un membre d'une association patriote, le cimetière par le curé, la biodiversité par un membre de Natagora,...

Objectifs :

- organiser une journée d'accueil des nouveaux habitants en veillant à mettre en avant les aspects intergénérationnels
- mobiliser les forces vives autour de cette journée
- réaliser un welcome pack
- travailler sur la charte agriculteurs / riverains

Check list !

Journée d'accueil	Etablir un programme des activités et choisir la date	
	Déterminer les lieux pour ces activités (par village ? groupes de villages ? rassemblement central au début ? à la fin ?)	
	Définir le profil des invités	
	Identifier les partenaires	
	Identifier les Guides villageois	
	Inviter	
	Organiser la logistique (repas, déplacements, boissons, salles,...)	
	Préparer le contenu des visites villageoises	
	Informar la CLDR du 14 juin et mobiliser ses membres	
Welcome Pack	Déterminer son contenu	
	Contactar les sponsors / partenaires	
	Identifier des volontaires pour assembler les packs	
Charte agriculteurs / riverains	Organiser une rencontre avec les agriculteurs ayant participé à la réunion de novembre	
	Définir avec eux les contenus de la charte	
	Identifier les rédacteurs / photographes	
	Mettre en page et diffuser lors de la journée	
	Diffuser via le bulletin communal	

N° de projet (réservé à l'administration) : _____

AMELIORATION DU CADRE DE VIE EN MILIEU RURAL
**« Projet visant à favoriser les relations intergénérationnelles :
construire des ponts entre les générations »**

Ce formulaire est à retourner au plus tard pour le 30 septembre 2010 à l'adresse suivante:

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE
Direction générale opérationnelle de l'Agriculture, des
Ressources naturelles et de l'Environnement
Département de la Ruralité et des Cours d'eau
Chaussée de Louvain, 14
5000 NAMUR

30 septembre

Coordonnées du promoteur¹ :

Le demandeur :

Une commune

Une école

Une association

Nom : **Administration communale de Mettet**

Adresse : **Place Joseph Meunier, 1 à 5640 Mettet**

Téléphone : **071/72.00.80 (Delsaut Virginie)**

N° de compte (OBLIGATOIRE) : **000-0019492-92**

Personne de contact : **Delsaut Virginie**

Téléphone : **071/72.00.80**

e-mail : virginie.delsaut@mettet.be

GSM : /

¹ Les coordonnées du promoteur doivent être remplies correctement et complètement. Tout dossier qui présenterait des lacunes dans les coordonnées (y compris le numéro de compte) serait immédiatement écarté.

1. Titre du projet

Les secrets de Mettet enfin dévoilés !

2. Présentation du projet

A. Localisation du site (lieu-dit, adresse, statut de propriété)

L'ensemble de la commune de Mettet

B. Statut juridique du demandeur

Service public

C. Description du projet

L'accueil des nouveaux arrivants à Mettet est une thématique d'actualité. En effet, la situation démographique de Mettet est en constante évolution et, sur l'année 2010, par exemple, on constate l'arrivée de 50 ménages supplémentaires. L'étendue de la commune et sa position privilégiée entre Charleroi et Namur, les grandes étendues naturelles et non bâties, les villages ayant parfaitement conservé leur aspect typique du Condroz namurois rendent la commune attractive à plus d'un titre.

Lors de la rédaction du Programme communal de Développement rural, les habitants de Mettet ont pointé du doigt l'importance de maintenir de la cohésion sociale en favorisant notamment la solidarité via des espaces et des moments de rencontres et de convivialité. De manière plus fine, ils ont en mis en priorité l'accueil et l'intégration des nouveaux habitants, le dialogue et le renforcement des liens sociaux dans les villages.

Trois constats sont mis sur la table :

Les associations qui travaillent au développement culturel et sportif déplorent l'intégration inégale des nouveaux habitants dans les villages et les comités

Des conflits de voisinage se sont déjà produits et les agriculteurs notamment craignent que cela ne s'amplifie. Une information sur les contraintes de la vie en milieu rural aurait un aspect préventif.

Les contacts et les démarches à entreprendre seront plus faciles et agréables grâce à l'accueil chaleureux des nouveaux habitants.

Le projet soutenu par la Commune consiste à organiser une journée d'accueil et offrir un pack de bienvenue aux personnes qui sont venues s'installer dans la commune pendant l'année écoulée et profiter de l'occasion leur expliquer les spécificités rurales de la commune et donner toutes les informations utiles pour bien vivre à Mettet.

Ce pack comprendra la charte agricole (projet en cours de la CLDR), des produits du terroir, des informations sur les activités de la commune et des associations,... Outre la distribution du pack, lors de cette journée d'accueil, les "anciens" de Mettet accompagneront les "nouveaux" pour une visite commentée de leur village et cela, en mettant en avant les points de vue des différentes générations présentes sur le village visité ; l'école et les aires de jeux par les enfants, la maison de village par une association culturelle, l'histoire par un membre d'une association patriote, le cimetière par le curé, la biodiversité par un membre de Natagora,...

D. Agenda d'exécution

Dès novembre 2010, un groupe de travail de la CLDR se réunit autour de la réalisation d'une charte agriculteurs et riverains. Cette charte est destinée à la population, aux enfants des écoles. Elle sera co-construite avec l'ensemble des parties prenantes.

Janvier 2011, le GT constituera le contenu du welcome pack « nouveaux arrivants » avec l'aide des producteurs locaux, des associations, des commerçants et de sponsors divers. Le GT établira également un programme précis des activités de la journée d'accueil, ainsi que le profil des invités (pourquoi ne pas remonter trois ans en arrière quant à la date d'arrivée).

En mars 2011, dans la foulée, le GT se chargera de rassembler les Guides villageois et de préparer avec eux le contenu de la visite de leur village (circuits des spécificités villageoises, anecdotes et histoire; production d'un document de synthèse ou d'un quotidien « factice » spécial, un spécial « Bien vivre à Mettet » pour les Nuls, préparation des personnes-ressources à rencontrer pendant la visite,...). Un deuxième village (au choix) pourra être visité par les participants, de manière à augmenter la connaissance du territoire et l'envie de voir ce qui se passe à quelques kilomètres.

En mai 2011, se tiendra la première journée d'accueil avec distribution des welcome packs et organisation des visites. Un système d'évaluation de la journée sera mis en place pour récolter les avis, les points de vue et peut-être susciter chez les participants l'envie de devenir Guides villageois lors de la prochaine édition.

*En fonction de l'évaluation, une seconde journée pourra être organisée en octobre 2010. Toute une série d'événements connexes peuvent venir se greffer sur le projet : L'organisation de Jeux intervillages (projet du PCDR)
La découverte du travail des associations (chemins et sentiers par Mettet Godasses, aménagements au Parc par le Plan HP et le Forum social, service Jeunesse et la journée Mettet Baskets,...)*

E. Liens avec la thématique

Ce projet s'inscrit dans la thématique « Favoriser les relations intergénérationnelles en milieu rural : construire des ponts entre générations ». Il s'agit en effet de créer des moments de rencontres entre habitants, vivant dans la commune depuis toujours ou plus nouvellement arrivés, de croiser les points de vue qu'ont les enfants, les jeunes, les actifs, les personnes âgées sur leur propre village, d'aller à la pêche aux souvenirs, à la mémoire et d'en faire profiter les plus jeunes, les plus nouveaux. Il s'agit de créer de l'émotion autour de lieux privilégiés, de personnes ressources, d'événements fondateurs de la communauté villageoise. Il s'agit d'augmenter le nombre de détenteurs de la mémoire collective

F. Budget²

Global : 5.000 euros

Détaillé :

Réalisation de la charte agriculteurs - riverains (mise en page, graphisme,...) : 1.500 euros

Composition du welcome pack (50 ménages X 40 euros) : 2.000 euros

*Organisation de la journée d'accueil (250 personnes * 6 euros) : 1.500 euros*

Sur fonds propres commune

Publication de la charte dans le bulletin communal

Organisation d'une seconde journée d'accueil

Mise à disposition du personnel (animation du GT, organisation logistique, locaux, mobilité PMR,...)

G. Le projet présenté bénéficie-t-il déjà d'une aide de la Région wallonne ?

Oui/**Non**

Si oui, de quelle nature : /

H. Liste des annexes

1. Liens vers le site du PCDR de Mettet :

<http://mettet.blogspot.com>

² Ce point est obligatoire pour que le dossier puisse être pris en compte. A défaut d'un devis, nous vous renvoyons au vade-mecum pour vous aider à budgétiser votre projet.

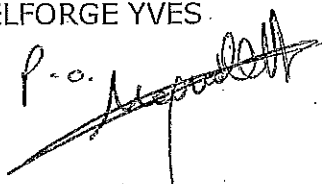
2. Fiche projet PCDR : Meilleure gestion de la relation entre agriculteurs et population (charte)

Date et signature

Le 29 septembre 2010,

L'Echevin délégué,

DELFORGE YVES

P.-o. 



BOTIN DES AGRICULTEURS :

Proposition pour l'élaboration:

- coordination et supervision (liste des contacts, encadrement des bénévoles, compilation de toutes les fiches) : Commune (avec Trame en soutien méthodologie)
- collecte des données : équipe de bénévoles de la CLDR (on propose à Béatrice d'aller vers les agriculteurs qui sont plus difficiles à joindre)
- traitement des données (vérifier, compléter les fiches qui rentrent, mise en ligne, introduction dans le bulletin communal,...) : Commune avec Trame en soutien méthodo

Proposition de fiche "producteur" en annexe

Timing :

- 14 juin : présentation de la fiche de collecte / répartition des agriculteurs à rencontrer / présentation du produit fini
- juillet & août : collecte des informations et des photos par les bénévoles
- septembre : traitement des données et diffusion

Question :

- Y aurait-il un petit budget pour mettre les fiches en ligne sur le site de la commune ?



Mettet - Fiche « producteur »

Carte d'identité de l'exploitation

Nom de l'exploitation

Nom et prénom :

Adresse :

Localité :

Téléphone :

GSM (facultatif) :

E-mail :

Site web :

Produits disponibles (cochez et précisez)

- Produits laitiers : lait – fromage – yaourt (préciser si un nom de fromage en particulier)
- Oeufs
- Viande : bœuf – porc – mouton – agneau – poulet – dinde – lapin – autre ...
- Légumes : (spécifier quels légumes + la période de disponibilité, par exemple : juillet & août)
- Fruits : (spécifier quels fruits + la période de disponibilité, par exemple : juillet & août)
- Horticulture (préciser quelles plantes + la période de disponibilité, par exemple : juillet & août)
- Aliments au détail pour petit élevage : froment – maïs – pois – paille – foin
- Autres : préciser

Modes de commercialisation

- Vente directe à la ferme (préciser les heures et jours d'ouverture)
- Livraison à domicile
- Produits disponibles en petites et moyennes surfaces (préciser)

Autres services

- Gîte à la ferme (préciser la capacité, lien internet ?)
- Chambre d'hôte (préciser la capacité, lien internet ?)
- Entretien parcs et jardins, terrassements, transport de terre
- Location de boxes et prairies pour les chevaux
- Ferme pédagogique, Accueil d'écoles à la ferme
- Location de salles

A ne pas oublier :

- **photo de l'agriculteur / de l'agricultrice / du couple**
- **photo de la ferme**



Copie à :

- SPW- DGO3 - Agriculture, Ressources naturelles et Environnement, Monsieur Xavier Dubois
- L'Administration communale de Mettet, Collège communal.
- Les participants

Présents :

Participants :

Pour Tr@me : Cécile Schalenbourg

Pour l'Administration Communale : Virginie Delsaut

1 Ouverture de la séance

Arnaud MAQUILLE remercie les personnes présentes et C. SCHALENBURG enchaîne par la présentation de l'ordre du jour à savoir :

- ⇒ Compte-rendu du GT Accueil des Nouveaux Arrivants (proposition de programme, appel aux volontaires)
- ⇒ Bus multiservices : préparation du dossier de demande de subsides
- ⇒ Divers
- ⇒ Annuaire des agriculteurs
- ⇒ Fête du Développement rural le 30 juin

2 Compte-rendu du GT Accueil des Nouveaux Arrivants (proposition de programme, appel aux volontaires)

Pour les nouveaux arrivants, nous pouvons remarquer qu'il y a +/- 1.100. personnes arrivées à Mettet sur 1,5 an. Il y a un grand nombre de noyaux familiaux qui s'implantent sur notre territoire. On y relève plus d'entrées que de sorties.

Au départ, nous avons prévu de réaliser l'accueil des nouveaux habitants pour les 3 dernières années. En constatant le nombre réel des nouveaux ménages, il serait intéressant de réduire le nombre d'années prises en compte dans les ménages à inviter.

Volet financier :

Notre proposition a reçu un avis favorable suite à l'appel à projets « Générations rurales » : notre projet s'intitule « Les secrets de METTET, enfin dévoilés ».

Subvention suite à l'appel à projet génération rurale : 5000 euros

- < journée accueil : 1.500 euros
- < Charte agriculteurs : 1.500 euros
- < Welcome Pack : 2.000 euros

Déroulement de la journée :

La rencontre sera d'abord une rencontre générale pour tous les villages afin d'expliquer la commune en général et le fonctionnement des différents services communaux et du collège communal.

GT Accueil des Nouveaux Arrivants

Ce que contient le projet :

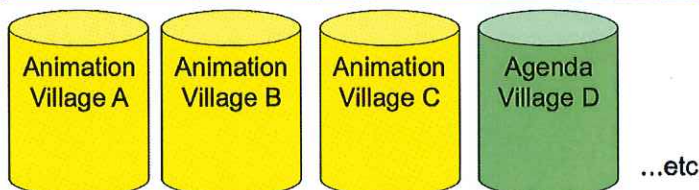
- Organisation d'une journée d'accueil pour :
 - Informer sur la commune, ses associations, sa vie
 - Favoriser la rencontre entre anciens et nouveaux arrivants, et notamment entre générations
 - Faire découvrir les villages de manière active, ludique avec l'aide de "Guides villageois"
- Comment ?
 - En impliquant les élus et le personnel communal
 - En impliquant la CLDR, les associations locales, les comités, ...
 - En rassemblant un welcome pack
 - En évaluant les actions proposées après l'événement

!!! Partie commune à tous !!! (10h – 12h)

- Mot d'accueil et déroulement de la journée
- Présentation dynamique de la commune / des services / du site web / ET les activités de l'après-midi
- Stands des associations / stands villageois / Expositions
- Drink de bienvenue

!!! Partie au choix !!! (13h - 15h)

Prise en charge par les habitants / associations / comités



- Il est aussi proposé : s'il n'y a pas d'activités d'accueil sur le village, d'identifier l'une ou l'autre festivité dans les semaines à venir où sont invités les nouveaux arrivants (prévoir un petit accueil personnalisé par les organisateurs volontaires : badges, verre de bienvenue,...)
- Envoyer une invitation festive

Ce sont les habitants de Mettet et les membres de la CLDR qui le souhaitent qui prendront en charge les nouveaux arrivants.

Parmi les propositions de la CLDR :

- Béatrice Demanet (Biesme) : une visite à la ferme
- Bernard Buyck (Mettet) : disponible pour toute aide
- Damien Bouchat (Maison) : relayer l'information à Maison, être présent le matin
- Myriam Slegten (Ermeton) : présenter Mettet Godasses, stand le matin, contacter l'instituteur d'Ermeton
- Chantal Leroy (Parc) : disponible ce jour-là
- Kassa Habbachi (FS Mettet) : relais vers l'Echo du Hameau de Pontauray et autres associations non membres de la CLDR, présent le matin
- Claude Boussifet (Stave) : relais
- Christian Thirant : relais, contact Comité de la Marche Folklorique Saint Pierre de Biesme

- Pierre Denis (Ermeton) : relais Tchesse aus Macrales et foot
- Marie-Claire Barbier : présentation de Mettet Godasses (parcours et patrimoine) matin
- Anne Collard : être là, contact Monastère d'Ermeton
- Jacqueline Warnon : relais école communauté française de Mettet
- Richard Kaye : disponible le matin, contact comité des jeunes de Bossières, lien avec la Comité consultatif des aînés
- Rik Vermeulen : disponible le matin
- Luigina Zanotti : disponible le matin

Commune : Ecrire des courriers aux différentes associations dans le but d'avoir de l'aide et que celles-ci prennent en charge un stand. Pour ce faire, s'aider du guide social déjà existant.

3 Bus multiservices : préparation du dossier de demande de subsides

Fiche-projet 84 du PCDR

< Budget : 32 .000€

Ce projet répond à l'appel à projet PDR 2007-2013 qui doit être présenté au niveau du Gouvernement wallon pour le 15 septembre au plus tard.

Présentation par Tr@me d'un exemple de « bus multiservice » à Marche.



Suite à cette présentation de bus, les discussions sont ouvertes et le débat est lancé :

- ⇒ Voir les fréquences, les partenaires
- ⇒ Etudier le type de service à offrir
- ⇒ Analyser le look que l'on veut lui donner : pour les jeunes ou plutôt pour les vieux ☺
- ⇒ Choisir les fonctions : Services publics, animation jeunes
- ⇒ Comment partager les espaces du bus
- ⇒ Etudier la forme => déco intérieure et extérieure
- ⇒ Définir les cloisonnements : bureau/salle info

Et pour les jeunes ? Se servir du bus pour transporter le matériel, les jeux,... et associer le bus à un local par village
=> exemple de JOUJMOBILE

ACTIVITES

- ⇒ Point poste
- ⇒ Internet
- ⇒ Services administratifs
- ⇒ Permanences thématiques

ACCES PMR

- ⇒ Envisager un lien avec le taxi social

< Subsidés complémentaires => voir les faisabilité d'un subside complémentaire, montage financier – Province de Namur => voir avec Claude BOUSSIFET.

4 Annuaire des agriculteurs

Annuaire des agriculteurs

La démarche proposée : Commune (avec Trame en soutien méthodo)

- coordination et supervision
 - liste des contacts et courrier aux agriculteurs
 - encadrement des bénévoles
 - compilation de toutes les fiches
- collecte des données : **équipe de bénévoles de la CLDR**
- traitement des données : Commune (avec Trame en soutien méthodo)
 - vérifier, compléter les fiches qui rentrent
 - mise en ligne
 - introduction dans le bulletin communal,...

Une fiche d'identité du producteur a été élaborée par Tr@me

- Envoyer un courrier aux agriculteurs afin de les inviter à nous dire s'ils souhaitent paraître dans le bottin des agriculteurs. Suite à cet appel, soit ils nous rentrent déjà la fiche dûment complétée ou ils nous signalent qu'ils souhaitent qu'on aille chez eux remplir la fiche avec eux.
- Leur demander une réponse au courrier pour le 5 juillet 2011.

Durant août : remplissage des fiches avec les agriculteurs.

5 Divers

- ⇒ Fête du Développement rural : Cette fête a lieu le 30 juin à Marche. Des informations complémentaires seront transmises aux différents membres de la CLDR.

	NOM	PRENOM	CLDR 14/06/2011
1	BOUCHAT	Philippe	Absent
2	BOUCHAT	Damien	Présent
3	BOUSSIFET	Claude	Présent
4	BUYCK	Bernard	Présent
5	COLLARD-VAN SWIETEN	Anne	Présent
6	COLLART	Jacques	Absent
7	DE VliegHERE	Pierre	Absent
8	DEBROU	Yvan	Absent
9	DEFOIN	Philippe	Absent
10	DELFORGE	Yves	Absent

11	DEMANET	Béatrice	Présent
12	DENIS	Pierre	Présent
13	DENIS	Françoise	Excusée
14	DUBUCQ	Christian	Absent
15	FAIGNET	Roger	Présent
16	FAUCHET	Michel	Excusé
17	GASPART	Marie-Thérèse	Absent
18	HABBACHI	Kassa	Présent
19	HONOREZ	Colette	Excusée
20	JOLY	Linda	Excusée
21	KAYE	Richard	Présent
22	KEFFER	Sébastien	Absent
23	LEROY	Chantal	Présent
24	MAQUILLE	Arnaud	Présent
25	PETIT	René	Absent
26	PLENNEVAUX	Baudouin	Absent
27	REMY	Eugène	Absent
28	RUTH	Jacques	Absent
29	SALME	Jean-Louis	Absent
30	SLEGTEN	Mvriam	Présent
31	THIRANT	Christian	Présent
32	TOBIE	Pierre	Excusé
33	VAN BEVER	Fabienne	Excusée
34	VANDER WEYDEN	Luc	Absent
36	VERMEULEN	Rik	Présent
37	WANT-BARBIER	Marie-Claire	Présent
38	WARNONT	Jacqueline	Présent
39	ZANOTTI	Luigina	Présent



Copie à :

- SPW- DGO3 - Agriculture, Ressources naturelles et Environnement, Monsieur Xavier Dubois
- L'Administration communale de Mettet, Collège communal.
- Les participants

Présents :

Participants : voir listing annexe

Pour [Tr@me](#) : Cécile Schalenbourg

Pour l'Administration Communale : Virginie Delsaut

1 Ouverture de la séance

Arnaud MAQUILLE remercie les personnes présentes et C. SCHALENBOURG enchaîne par la présentation de l'ordre du jour à savoir :

- ⇒ Suivi de la salle de Biesme
- ⇒ Annuaire des agriculteurs
- ⇒ Journée accueil des nouveaux habitants
- ⇒ Film : 20 ans du développement rural

2 APPROBATION PV CLDR 14 JUIN

Le procès-verbal de la CLDR du 14 juin est approuvé par les membres de la CLDR, il n'y a pas de remarque.

3 INFORMATION SALLE DE BIESME

L'architecte Thomas DI LETO est en train de plancher sur le projet.

Suite à la présentation des plans suivant l'état d'avancement, plusieurs réflexions sont émises au sujet de points élémentaires, dans le but de mener à bien le projet :

- Ventilation
Il faut veiller à une bonne gestion du système de ventilation et ce, en tenant compte des différentes fonctions pratiquées au sein de la salle.
- Fonctionnalité de la salle
L'intitulé du projet est « Transformation de la salle de Biesme en espace de rencontre et convivialité », un maximum d'occupation pourra alors être envisagé, dans le but d'utiliser au mieux celle-ci.

- Reconditionnement
La rénovation de la salle se fera en modernisant celle-ci et en lui redonnant un dynamisme au niveau de ses circulations internes. Toutes celles-ci seront revues dans un esprit de facilité pour l'organisation générale et la meilleure utilisation des différentes fonctions
- Accessibilité PMR
Le projet a été étudié, dans le but de permettre évidemment l'accès aux personnes à mobilité réduite. Un système de rampe et de « monte-charge » est mis en place, dans le but de circuler partout au 1^{er} niveau (grande salle, bar, espace expo temporaire, sanitaires,...)
- Reconditionnement de l'ensemble des postes :
Les postes suivant seront particulièrement revu et réétudié fondamentalement :
 - ⇒ Toiture
 - ⇒ Techniques spéciales
 - ⇒ Isolation

Une prochaine rencontre sera organisée à nouveau avec Monsieur Di Leto, dans le but de donner un avis sur le projet avancé au niveau technique

Des questions sont posées et éclaircies :

- ⇒ Quid par rapport aux délais d'exécution ?
- ⇒ Quand est programmé le début des travaux ?
- ⇒ La convention sera signée dans les 1 à 3 ans (vision idéaliste),-
- ⇒ Le lot 1 signifie que le projet sera une priorité dans l'engagement des projets
- ⇒ Après signature, il faut compter 24 mois pour la mise en adjudication
- ⇒ Un recours aux marchés publics sera envisagé pour désigner l'entrepreneur

ATTENTION : la convention sera signée et envisagée car l'avant-projet précis et les chiffres doivent être finalisés

4 INFO SUR QUARTIER INTERGÉNÉRATION

- L'auteur de projet a été officiellement désigné par la Dinantaise.
- Le projet est donc du ressort de la Dinantaise et de l'ancrage communal pour la construction des logements. Le complément du projet (atelier de bricolage, potager communautaire, aménagement de voirie) sera pris en charge par le Développement Rural.

5 DIVERS

Les membres de la CLDR expriment leur frustration par rapport à la lenteur des procédures, des démarches administratives

Dans le cas des projets de Développement rurale, la consultation des différentes fiches est encore prévue.

6 PRÉSENTATION CONSEILLÈRE EN ENVIRONNEMENT

Celle-ci donne des idées de fonctionnement dans d'autres communes, dans le but d'avancer au sujet du projet de rénovation de la salle de Biesme en espace de rencontre et convivialité.

Elle propose d'instaurer un système de panneaux pour la fenêtre ajoutée.

7 BALISAGE

Etablissement dossier : l'Administration communale de METTET se penche sur le sujet, elle a d'ailleurs pris un rendez-vous auprès du CGT pour proposer la situation sur METTET et voir comment le balisage pourrait être subsidié.

L'Administration communale est donc en charge des démarches administratives pour avancer dans le bon sens.

Le recensement actuel est de 6 ballades. La ballade sur Saint-Gérard est un cours de finalisation.

8 COMMENTAIRES DIVERS

- Ligne de chemin de fer non praticable (manque pont, emprise, ...),
- Connexion Gare Ermeton vert Biesmerée,
- Pour ravel : inauguration ? date de fin ?,
- Qui entretien ? la commune et les autres communes



Copie à :

- SPW- DGO3 - Agriculture, Ressources naturelles et Environnement, Monsieur Xavier Dubois
- L'Administration communale de Mettet, Collège communal.
- Les participants

Présents :

Participants : voir listing annexe

Pour Tr@me : Cécile Schalenbourg

Pour l'Administration Communale : Virginie Delsaut

1 Ouverture de la séance

Arnaud MAQUILLE remercie les personnes présentes et C. SCHALENBORG enchaîne par la présentation de l'ordre du jour à savoir :

- ⇒ Approbation du PV précédent
- ⇒ Etat d'avancement des travaux de l'auteur de projet Salle de Biesme
 - Présentation des esquisses
 - Questions-réponses
- ⇒ Retour sur les activités organisées :
 - Accueil des nouveaux arrivants (feedback et évaluation)
 - Charte agriculteurs / nouveaux arrivants (présentation et suites à donner)
- ⇒ Divers

2 APPROBATION PV CLDR 20 septembre 2011

Le procès-verbal de la CLDR du 20 septembre 2011 est approuvé par les membres de la CLDR, il n'y a pas de remarque.

3 INFORMATION SALLE DE BIESME

L'architecte Thomas DI LETO présente son projet de « l'aménagement de l'espace de rencontre et convivialité. Celui-ci repasse en vue toutes les vues en plan, les coupes et les façades. Il en expose les objectifs du projet qu'il a visé :

- Accueil d'activités accessibles à tous
- Salle multifonctionnelle
- Activités culturelles ou associatives
- Polyvalence

- Organisation, technique, sécurité et énergie

Il en expose les différents diagnostics étudiés :

- L'accessibilité : est un élément primordial.
On a d'un côté l'ancienne maison communale qui devient salles de réunion/vestiaire et de l'autre l'ancienne salle de spectacle qui devient salle polyvalente. Ces 2 espaces doivent avoir accès aux sanitaires aisément.
L'aménagement des accès est revue en améliorant les relations entre les différentes zones, en facilitant la circulation du public, de service et les circulations verticales.
- La mobilité :
L'accès aux personnes à mobilité réduite est étudié avec minutie en permettant l'accès des PMR à tout le rez de chaussée sans sortir du bâtiment. Cette étude est confrontée à beaucoup de difficulté vu les différences de niveau marquées à gérer entre l'extérieur et l'intérieur.
- Les équipements de circulation et sanitaires
Les éléments montrent actuellement une vétusté très marquée. A l'heure d'aujourd'hui, il est bien temps de rééquiper ces locaux de façon actuelle.
La centralisation des équipements est centralisée afin de faciliter la lecture du bâtiment.
- Le chauffage et la ventilation
Un bureau d'étude se consacre à ces 2 lots de façon à réactualiser le tout, tout en s'adaptant aux techniques actuelles.
A ce sujet, les membres de la CLDR interrogent l'architecte sur les techniques telles que panneaux photovoltaïques et des pompes à chaleur. Ils lui demandent d'étudier les faisabilités de ces technologies.
Les équipements de chauffage seront également centralisés et localiseront leur accès directement vers l'extérieur.
Un système de chauffage traditionnel sera utilisé dans les petites salles et il y aura utilisation du système de ventilation pour le chauffage de la grande salle.
- L'isolation
L'aspect « isolation » sera adoptée afin d'améliorer fortement le point de vue énergétique du bâtiment.
Il faut savoir que celui-ci sera déjà relativement amélioré grâce au remplacement des châssis.
La dalle de sol de la grande salle sera isolée, dans le but d'augmenter les capacités énergétiques du bâtiment.
- La sécurité incendie et la sécurité des personnes
Une rencontre avec le service régional incendie a été entreprise, dans le but de se conformer au mieux d'emblée à la bonne gestion de la sécurité incendie. Les sortie de secours seront également réétudié et adaptée, dans le but d'optimiser la sécurité des occupants en cas d'incendie éventuel.
L'escalier d'accès à l'étage sera cloisonné pour retrouver un compartiment RF.
Des hydrants seront mis en place (moyen de lutte).

- Questions-réponses

Les membres de la CLDR trouvent le projet convivial et bien étudié au niveau des circulations. Ceux-ci trouvent que le projet a bien muris par rapport à l'esquisse présentée à la CLDR précédente.

Cependant, 2 remarques ont fondamentalement été soulevées par rapport à l'avant-projet présenté ce jour.

1°) Lumière naturelle

La CLDR est déçue que l'auteur de projet n'ait pas tenu compte des remarques évoquées lors du groupe de travail relatif à ce projet. En effet, les membres trouvaient dommage qu'il n'y ait pas de lumière dans la salle, d'autant plus que celle-ci sera polyvalente et conviviale. Mr Di Leto ne manquera pas d'étudier et d'envisager ce poste et surtout, de le chiffrer.

2°) Placement de systèmes énergétiques actuels

- Panneaux photovoltaïques
- Pompe à chaleur

⇒ L'auteur de projet en relation avec le bureau d'étude « techniques spéciales » vont se pencher sur ces faisabilités et en établiront les conclusions ultérieurement

4 Retour sur les activités organisées :

- Accueil des nouveaux arrivants (feedback et évaluation)

Cette activité a été organisée le 30 octobre 2011 et, dans l'ensemble s'est bien déroulée. 551 invitations à une matinée d'accueil ont été envoyées personnellement aux nouveaux habitants arrivés chez nous en 2010/2011.

Au programme :

10h00 : Présentation du territoire par le Bourgmestre, de ses atouts au niveau urbanistique, au niveau associatif, sportif, commercial, etc...
Présentation des différents services communaux en leur expliquant où ils doivent s'adresser pour prendre leurs informations nécessaires dans le cadre d'une vie favorable à **METTET**.

11h00 : Dispatching des nouveaux habitants vers différents stands d'information organisés et tenus par des associations, clubs sportifs et comités de l'entité représentant les villages => présence d'une 20aine de personnes ressources.

Diffusion d'informations sur les festivités et activités dans les semaines/mois à venir....

11h00 : Démonstration de danses locales, représentation par la fanfare et la chorale de **METTET**.

11h00 : Représentation de la bibliothèque et du service jeunesse afin d'informer les nouveaux des activités de METTET et plus particulièrement au niveau des jeunes. Un atelier de bricolage, coloriage, grimage, jeux, château gonflable,...

12h00 : Distribution d'un pack-cadeaux composés de produits locaux (ex : bière de l'Abbaye de Brogne,...), de chèques cadeaux et de cadeaux offerts par les commerçants de l'entité,..., une carte de l'entité, carte de promenades,...

Distribution de la charte des agriculteurs et néo-ruraux

12h00 : Verre de l'amitié

BILAN PAR RAPPORT AUX OBJECTIFS INITIAUX

Objectifs initiaux :

- L'importance de maintenir de la cohésion sociale en favorisant notamment la solidarité via des espaces et des moments de rencontres et de convivialité
- Le dialogue et le renforcement des liens sociaux dans les villages
- Les conflits de voisinage avec les agriculteurs
- Les mises au courant des nouveaux habitants des spécificités rurales
- Un accueil chaleureux pour les nouveaux
- Des prises de contact avec les anciens, etc...

Les nouveaux habitants qui ont répondu à l'invitation ont été très heureux de pouvoir participer à cet accueil. Ils nous en ont déjà fait part de leur motivation.

De nombreuses associations, clubs sportifs, comités des fêtes ont été présents ce jour-là pour expliquer aux nouveaux les richesses du territoire de METTET.

Un pack des produits locaux et cadeaux a été remis aux nouveaux.

La charte des agriculteurs/néo-ruraux a été remise aux nouveaux arrivants.

Les dates de manifestations futures ont été transmises aux néo pour les intégrer à des activités sur le territoire.

Les nouveaux arrivants ont rencontré des personnes ressources de leur village, dans le but d'échanger des idées et de faire connaissance.

Dans l'ensemble, la manifestation a rencontré un grand intérêt de la part des participants qui étaient malheureusement peu nombreux.

Cette demie journée est à recommencer mais en diminuant les discours des Bourgmestre et Echevins qui étaient trop long et en choisissant une salle mieux adaptée.

- Charte agriculteurs : Un groupe de travail a été organisé avec des agriculteurs. Celui-ci a permis de définir le texte, la mise en page et toute la présentation de la charte.
Le bureau TR@me a mis en application celle-ci et en a ressorti la maquette. Elle a été soumise aux différents participants et approuvée par ceux-ci.
La charte a été publiée et distribuée lors de l'accueil des nouveaux habitants.